



園のしおり

2025(令和7)年度

*** 内容をよくお読みいただき**

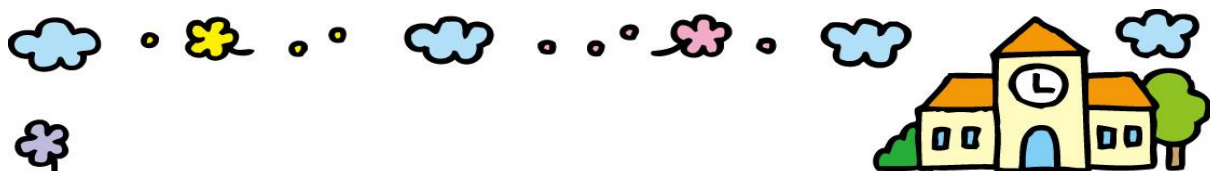
「園のしおりに関する承諾書」

をご提出ください。（入園時のみ）

*** このしおりは大切に保管をして下さい**

社会福祉法人 明德福祉会

明 徳 保 育 園



入園・進級おめでとうございます

乳幼児期は、子どもの成長にとって、とても大切な時期です。
この重要な時期を過ごす保育園、保護者の皆様と一緒に
子どもたちが、安全で情緒の安定した生活ができ、多くの
ことを学び、体験できるよう、努力していきたいと思います。

また、お気づきの点や心配な点などありましたら、遠慮なく
ご相談下さい。

今後ともよろしくお願い申し上げます。

園長 豊田 誠





ページ

- 1 保育理念/保育方針/保育目標
- 2 クラス編成/保育時間/延長保育/休園日/苦情解決制度
- 3 給食費の徴収/集金方法
- 4 各クラス保育目標/月のねらい
- 5 乳児・幼児の保育について/専門講師による活動/主な年間行事
- 6 保育園の一日
- 7 登園、降園の流れ/入館証・ICカードフォルダー/ルクミー
- 8 保育園、保護者からの連絡/園児の送迎
- 9 持ち物/土曜保育/裸足保育/慣らし保育
- 10 給食の食材/アレルギーの確認
- 11 除去食/離乳食
- 12 健診/投薬/けが・病気/受診
- 13 健康管理/感染症/予防接種/汚れた衣類
- 14 感染症一覧表
- 15 駐車場の利用
- 16 災害時の対応
- 17 個人情報の使用/園内での撮影禁止



【保育理念】

一人ひとりが宝物
一緒に育とう 育てよう
かがやく笑顔 明德保育園

【保育方針】

多様な個性を大切にします
子どもも保護者も職員も一緒に笑顔になりましょう

【保育目標】

『みんなちがって、みんないい』の心を育てます
大人も子どもも安心して過ごせる居場所を作ります
子どもの「やりたい！」をかなえる環境を作ります
自分で考えて行動できる力を育てます
食に興味のある子どもを育てます
子育てを一緒に考え応援します



【クラス編成】

クラス名	ひよこ組	りす組	うさぎ組	ぱんだ組	きりん組	ぞう組	合計
年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	
定員	12名	20名	22名	22名	22名	22名	120名

【保育時間】

認定	保育標準時間認定の方（11時間）			延長保育
	コアタイム外	保育短時間認定の方（8時間）	コアタイム外	延長保育
保育	早朝保育 （合同保育）	通常保育 （クラス別保育）	夕方保育 （合同保育）	延長保育 （合同保育）
時間	7:00～ 8:30	コアタイム 8:30～16:30	16:30～ 18:00	18:00～ 19:00

* 早朝、夕方保育が必要な方は「早朝・夕方保育申請書」を提出してください。

4月に用紙をお渡ししますので、年度ごとに提出してください。

* 延長保育が必要な方は「延長保育申請書」を提出していただき園長の承認を得たうえで延長保育をいたします。

* 保育園でお子さんをお預かりする時間は、保護者が勤務等により保育にあたれない時間のみとなります。買い物や食事の準備等の時間は含まれません。認定された利用時間に関わらず保護者のいずれかが保育が可能な時間は家庭での保育をお願いします。

保護者の勤務時間 + 通勤時間 がお子さんの保育時間となります。

* お仕事がお休みで、都合により保育を利用する場合はその旨を必ずお知らせください。

その際の保育時間は **8:30～16:30** の時間内をお願いします。

【延長保育料・コアタイム外保育料】

延長保育を利用される方は、延長保育料がかかります。また、保育短時間認定の方がコアタイムを超えて利用される場合には、別途、コアタイム外保育料がかかります。

延長保育料 : 500円/日（上限額3000円）* 18:00以降は料金が発生

コアタイム外保育料 : 500円/日（上限額3000円）* 7:29まで/16:30以降は料金が発生

* 保育料が免除になっている方など、申請により免除になることがあります。

免除申請をされる方は事務所までお声掛けください。

【休園日】

日曜日・祝日・年末年始【12月29日～1月3日】

【苦情解決制度】

保育園に対してお気づきのことやご意見、ご要望、ご相談等がありましたら遠慮なくお寄せ下さい。子どもたちにとって最善の環境になるよう検討させていただきます。

相談解決責任者…園長 受付担当者…主任保育士

また、苦情や相談を適正に解決に導く為に、当園と第三者の関係にある方を「第三者委員」として『苦情解決窓口』も設置しています。

玄関に“提案箱”を設置していますので、そちらもご利用下さい。

◎第三者委員 箕田 昭一

【給食費の徴収について】

令和元年10月より、幼児教育・保育の無償化が始まりました。

それに伴い、認可保育所、認定子ども園、小規模保育施設、家庭的保育施設（保育ママ）に通う3歳児（年少）から5歳児クラス（年長）の子どもたち、及び0歳児クラスから2歳児クラスまでの住民税非課税世帯の子どもたちの利用料が無償化されました。

ただし、給食費の一部については、無償化の対象に含まれず、皆様から徴収することとなります。徴収する金額や集金方法については各園ごととなります。

当園におきましては東大和市の公立保育園に準じて月額4,500円とさせていただきます。

＊アレルギーによる代替食の提供についても、徴収金額は同じとします。

＊給食費の減額は原則としてありませんが、長期欠席の場合等はお相談ください。

＊免除該当のご家庭については、事前に園にお知らせください。

＊幼児組（3，4，5歳児組）が対象です。

【集金方法について】

1年分を4回に分け、現金での集金とさせていただきます。

2～3回分または1年分まとめてのお支払いも可能です。

4月、7月、9月、1月の第2金曜日（開所日）が集金日です。

7：00～9：00の登園時間帯にお願い致します。

黄色い集金袋にお釣りの無いよう現金を入れ、集金担当職員に直接お渡し下さい。

集金担当職員が金額を確認後、日付の記入と押印をしてお返し致します。

集金袋は年度の初めにお渡しします。

給食費集金袋

【令和7年度 集金日】

4・5・6月分	4/11(金)
7・8月分	7/11(金)
9・10・11・12月分	9/12(金)
1・2・3月分	1/9(金)

表

給食費領収書

園 長 殿

月分	金額	令和 年 月 日	集金日
4月分	13,500円		
5月分			
6月分			
7月分	9,000円		
8月分			
9月分			
10月分	18,000円		
11月分			
12月分			
1月分	13,500円		
2月分			
3月分			

上記の通り検収いたしました。
昭徳保育園 園長 証

裏



【各クラスの保育目標】

年齢 (クラス)	保育目標
0歳児 (ひよこ組)	・周囲から主体として受け止められ、大切にされる経験から特定の大人との愛着関係を築く ・個々の生活リズムを整え、基本的な生活習慣を養う ・一人ひとりが安心感を持って過ごし、自分の気持ちを素直に表現する
1歳児 (りす組)	・安心できる保育者との関係の中で探索活動を存分に楽しむ ・保育者に大事にされていることを感じ、人と関わることを喜ぶ ・生活や遊びの中で経験したことを自分なりに表現して楽しむ
2歳児 (うさぎ組)	・自分の気持ちや思いをたっぴりと表現し、ありのままに受け止めてもらう体験を積み重ねる ・行動範囲が広がり様々なものに興味を持ち、自分でしようという意欲が育つ ・様々な遊びを楽しみ、いろいろな世界のおもしろさや楽しさに出会っていく
3歳児 (ぱんだ組)	・多様で豊かな環境の中で、自分のやりたい気持ちを実現させていく ・友だちの存在に気づき、関わりあう喜びや楽しさを知る ・自分でできる喜びを感じ、自分でしようとする
4歳児 (きりん組)	・保育者や友だちと一緒に様々な活動に取り組み、経験を広げる ・自分自身に対して肯定的な感情を持ち、安心して自己を発揮し園生活を楽しむ ・興味のあることにじっくり取り組む
5歳児 (ぞう組)	・身近な環境の中で友だちと共通の目的を持ち、やりとげた気持ちを共有して自信を持つ ・体験を通していろいろな表現があることに気づき、工夫したり楽しんだりして達成感を味わう ・人の個性や役割などに気づき、それぞれを認める気持ちが育つ

【月のねらい】



月	ねらい
4月	新しい環境に慣れ、安心して過ごそう
5月	保育士や友だちと好きな遊びを楽しもう
6月	体を動かして楽しもう
7月	自然の変化を感じよう
8月	暑さに慣れながら元気に過ごそう
9月	自然やいろいろな素材に触れてみよう
10月	実りの秋、収穫を喜び感謝して食べよう
11月	自分の「好き」を表現しよう
12月	自分の体に興味を持とう
1月	冬の自然に触れ発見を楽しもう
2月	自分も大切、友だちも大切と感じよう
3月	やりたい(意欲)できた(達成感)を味わおう

… こんな保育をしています …

乳児組(0,1,2歳児)の保育について



乳児期に大切な愛着関係を深める為、一人ひとりの子どもと丁寧に関わります。
継続的に成長を見守るため、食事・排泄・着脱の援助は同じ保育者が行うようにしています。

幼児組(3,4,5歳児)の保育について



クラスごとの保育と、3クラス一緒に【なかよし保育】があります。

なかよし保育のねらいは・・・

○クラスの垣根を越えて幅広く遊べる環境を作ること、それぞれの“やりたい”ことを自分で選びじっくりと遊びこむことができます。

○異年齢児との関わりの中で刺激し合い、様々な経験を重ね、子ども自身で視野を広げながら社会性、協調性、思いやりの気持ちなどが育っていきます。

【専門講師による指導】

体育の日 (3・4・5歳児クラス)	講師による体育遊びの活動で、月2回クラス毎におこなっています。 跳び箱、鉄棒、マット、縄跳び、ボール、集団遊びなど楽しく体を動かしながら運動能力や集中力、協調性などが育っていきます。
リトミック (3・4・5歳児クラス)	ピアノの音と発令に合わせて体を動かし、リズム感や集中力、記憶力、判断力などを育てる天野式リトミックです。講師による月1回の指導は幼児クラスのみですが、遊戯やリズム遊びは乳児クラスから普段の保育に取り入れています。
習字の日 (5歳児クラス)	小学校就学に向けて、正しい姿勢で集中して机に向かう習慣をつけていきます。またひらがなの基礎となる「とめ」「はらい」を習字を通して感じていきます。月1回おこないます。

【主な年間行事】

*詳しくは別紙〈年間行事予定表〉をご覧ください。

*毎月 誕生会、避難訓練があります。

4月 ★入園式
★親子プレイデイ(0,1,2歳児)

6月 ★運動会(3,4,5歳児)



ふれあい動物園

はる

7月 水あそび
おたのしみ保育(5歳児)

なつ

8月 夏期保育



ふゆ

12月 ★生活発表会(2～5歳児)

クリスマス会

冬期保育



1月 観劇会(2～5歳児)

2月 ★めいとくフェスタ

3月 お別れ遠足(5歳児)

お別れ会

★卒園式(5歳児)

9月 ★引取り訓練

カレーパーティー

10月 秋の遠足(お弁当)

芋掘り(2～5歳児)

11月 みかん狩り(3,4,5歳児)

あき



【保育園の一日】

	時間	0歳児 ひよこ組	1・2歳児 りす・うさぎ組	3・4・5歳児 ぱんだ・きりん・ぞう組
早朝保育	7:00	〔開園〕 順次登園・検温・朝の支度 早朝保育（りす室にて合同保育）		
	8:00	（ひよこ室にて保育）	（りす室にて1,2歳児合同保育）	（ホールにて3～5歳児合同保育）
通常保育（クラスごとの保育）	8:30			
	9:00	朝の会・朝のおやつ おむつ交換 午前寝（月齢に応じて） 戸外遊び・散歩・室内遊び	朝の会・朝のおやつ 排泄・おむつ交換 戸外遊び・散歩・室内遊び	朝の会 戸外遊び・散歩・室内遊び
		9時からクラスの活動が始まります。 9時までに登園してください。		
	10:00	おむつ交換		
	11:00	昼食（離乳食） おむつ交換 着替え・授乳	排泄・おむつ交換 昼食準備・昼食	昼食準備・昼食
	12:00	午睡 	午睡準備 排泄・おむつ交換 午睡 	午睡準備・午睡 
	13:00			
	14:00			目覚め 
	15:00	目覚め・おむつ交換 授乳  午後食 遊び 	目覚め 排泄・おむつ交換 午後のおやつ 	おやつ 
	16:00			帰りの支度・帰りの会
夕方保育	16:30	夕方保育 おむつ交換	夕方保育 （りす室にて1,2歳児合同保育）	夕方保育 （ホールにて3～5歳児合同保育）
	17:00		排泄・おむつ交換 	 
延長保育	18:00	延長保育（りす室にて合同保育） 補食・遊び 排泄・おむつ交換		
	19:00	〔閉園〕		

* 保育の場所や内容、時間帯等に変更することもあります。

【登園・降園の流れ】



○車で送迎される方は花壇端の緑ランプがついていることを確認し最徐行で駐車場にお入りください。

【駐車場について】詳しくは15ページをご覧ください。

○自転車は花壇前、正面玄関前に停めてください。

○正面玄関又は駐車場側入り口の読み取り機にICカードをかざしドアを開けてお入りください。

○カードを忘れた場合はインターホンを押して、クラスとお子さんの名前をお知らせください。園内から解錠します。

○階段を上がる前に タブレットで登園・降園の打刻 を必ずおこなってください。

タブレットは2つあります。どちらか片方でおこなってください。

○お子さんの保育室へ行き、登園（降園）の支度をして、お子さんの引渡し（引取り）をしてください。

*ICカードやタブレットの操作、自動ドアの開閉はお子さんにはやらせないでください。

*タブレットの打刻時間をもとに保育時間や延長保育料の計算等をおこないますので毎回忘れずにお願いいたします。

詳しくは動画で！



登園降園の流れ(動画)

【入館証・ICカードフォルダーについて】

園舎内に入るためのセキュリティカードが入ってます。原則として1家庭につき1セットお貸しします。送迎者が複数いらっしゃる場合はご相談ください。

とても大切なカードです。お子さんには持たせず保護者が管理し紛失等のないようにしてください。

もし紛失した場合は防犯のためすぐにお知らせください。また無効処理、再発行等の手続き費用として3000円を徴収させていただきますので予めご承知おきください。

*退園、卒園の際はフォルダーの返却をお願いします。

【ルクミーについて】

***まずは別紙『ルクミーのご案内』をお読みいただき、登録をおこなって下さい。**

○毎朝、登園前にご家庭から《ルクミー連絡帳》を提出（送信）してください。

・連絡先が勤務先以外の日は連絡欄に理由とその日の連絡先を入れてください

・お休みの場合 家庭保育の場合→ 「家庭の用事」を選択

体調不良の場合→ 「体調不良」を選択 *連絡欄に熱、咳等の詳細を入れてください

感染症の場合→ 「感染症」を選択し「感染症名」を入れてください

○登園降園の際は階段横のタブレットの打刻をお忘れなく！

○園からの連絡（おたより・ドキュメンテーション等）は必ずご確認ください。

重要連絡については確認後「確認しました」をタップしてください。

【保育園からの連絡】

○園だより、クラスだより、保健だより、給食献立表、食育だより、その他のお知らせはルクミーにて配信します。お知らせは必ずご確認ください。

また職員からの口頭伝達の他、階段掲示ボードや各クラスでの掲示もおこないます。

○乳児クラスはお子さんの保育園での様子を個別の「せいかつノート」でお知らせします。

○幼児クラスはルクミーで『今日の出来事』を配信しますのでご確認ください。

○保育中の発熱や体調の変化、ケガ等の際は保護者の方に電話連絡を入れます。

緊急を要する場合もありますので必ず連絡が取れるようにしておいてください。

○電話連絡は原則として保護者の職場に入れさせていただきます。

職場以外の場合は《ルクミー連絡帳》で理由とその日の連絡先をお知らせください。

職場の部署や内線番号がある方は、児童票に必ずご記入ください。

【保護者からの連絡】

乳児クラス (0.1.2歳児)	「せいかつノート」と「ルクミー連絡帳」の2つがあります。 手書きの「せいかつノート」では毎日のご家庭での様子をお知らせください。
幼児クラス (3.4.5歳児)	「ルクミー連絡帳」でお知らせください。その他の連絡等は連絡欄に入れてください。体調に関しては登園時になるべく口頭でもお知らせください。 *連絡欄は職員が必ず確認していますが、その都度のお返事は省略させていただきますのでご了承ください。

○お休みの連絡は、朝9時までに「ルクミー連絡帳」で提出（送信）してください。

○登園時間は9時までとなっていますが、受診などのやむを得ない理由で遅れる場合は9時までに電話連絡をした上で、10時までに登園して下さい。

○住所や勤務先、電話番号等に変更がある場合は、必ず担任または事務所にお知らせください。書類の書き直しをお願いします。

【園児の送迎について】

○園児の送迎は、保護者または、それにかわる責任の持てる人に限ります。

中学生以下のお子さんの送迎は原則として禁止とさせていただきます。

お迎え時間とお迎えの方は毎日「ルクミー連絡帳」でお知らせください。

*事前にお迎え者の登録が必要です。

○お迎え時間が変更になった場合は、必ず連絡をして下さい。

夕方4時までは「ルクミー連絡帳」で、4時以降は電話でお願いします。

○自転車のかごや車に貴重品を置いたままにしないようご注意ください。

○お迎え後（引き渡し後）は保護者の方が責任を持ってお子さんを見てください。

また、危険防止や駐車場の混雑を防ぐため速やかにお帰りくださいますようお願いいたします。

○登園、降園の際は、保育士・お子さん・保護者の3人での『3人一緒にご挨拶』

をおこなっています。お子さんの受け入れ引き渡しを

確実に行うために、ご協力をお願い致します。



【持ち物等について】

○各クラスごとの「持ち物について」のプリントをご確認いただき、毎日忘れ物のないよう準備をお願いします。

○持ち物すべてに、はっきりと名前を書いて下さい。

○乳児組のせいかつノートのカバーはうさぎ組まで使用します。

○保育園に必要な玩具類は紛失等のトラブルの原因にもなりますので持たせないでください。
また通園バックにキーホルダーはつけないようお願いいたします。

○ヘアゴムは飾りのついているもの、また小さい輪ゴムタイプはおやめください。

(落ちてケガや誤飲の原因になることがあります)

【土曜保育について】

○土曜保育を希望される方は、その週の木曜日までに「ルクミー連絡帳」の連絡欄
でお知らせください。(土曜保育希望ということと保育時間をお知らせください)
食材の発注、職員の配置等の関係がありますので、必ず木曜日までにお願いします。

【裸足保育について】

裸足で過ごすことで足裏からの刺激が脳を活性化したり、足指が自由に動くことで土踏まずの形成を促したり、免疫力が高まるとも言われています。また活発に活動する中で滑って転倒するリスクも考慮し、園舎内では靴下や上履きは使用せず裸足で過ごしています。
足のケガ等で靴下を履かせておきたい時はその都度対応しますのでお知らせください。
保育室は全室床暖房完備です。また戸外に出る時は靴下を履いてから靴を履きます。

新しく入園された方へ 【慣らし保育について】

保育園に入園し初めて長い時間親元を離れるお子さんは、不安な気持ちから遊ぶことができなかったり、泣き続けたり、食事やミルクを受けつけないこともあります。
これは親子関係がしっかり形成されている証でもありますので心配しすぎることはありません。
個人差はあるものの時間とともに、少しずつ新しい環境に慣れ安心して過ごすことができるようになっていきます。

しかし、不安な状態で長時間を過ごすことはお子さんにとって負担が大きく、体力を消耗し、体調を崩す原因にもなります。またSIDS(乳幼児突然死症候群)も環境の急激な変化により発生率が高まると言われています。

そのようなことから保育園ではお子さんが無理なく新しい生活に慣れていけるよう、入園当初は保育時間を調整しながら保育をすすめていきますのでご承知おきください。

保護者の勤務開始日や、お子さんの様子等を担任と相談しながら慣らし保育のスケジュールを組ませていただきます。慣らし保育の期間はおおむね2週間を目安としています。

*お子さんの顔と名前を少しでも早く覚えたいと思っていますので、入園後しばらくの間は、保育中にシールタイプの名札を貼らせていただきます。ご了承ください。



集団生活の中でいろいろな約束事がありますが子どもも保護者の方も安心して
お互いに気持ちよく保育園生活を送っていただくためご理解とご協力をお願い致します。

【給食の食品・食材について】

19ヶ月以上のお子さんの給食では主に下記の食品・食材を使用します。

アレルギーの有無の確認を必ずお願い致します。

* 赤字で表記したものは、アレルギー表示対象品目です。

これらはアレルギーを起こしやすい食品になりますので、保育園で初めて食べることがないように、必ずご家庭で2回以上試していただくようお願い致します。

* 下記以外のものも献立に使用することがあります。

詳しくは毎月配布される献立表の材料の欄をご確認下さい。

* 4/1時点で19ヶ月未満のお子さんに関しては、別紙“離乳食の進め方&アレルギー確認表”に沿って進めていきます。こちらは入園前の面談時にお渡し致します。

* ご質問等ありましたら栄養士までご相談下さい。

穀類	御飯 雑穀 ビーフン もち米 小麦製品（うどん そうめん/冷麦 シュウマイ/春巻き/ワンタンの皮 スパゲティ 中華麺 パン ホットケーキミックス マカロニ） 麦茶
芋類	じゃが芋 さつまいも/紫芋 里芋 山芋 片栗粉 こんにゃく 白滝 春雨
豆類	大豆 小豆 金時豆 ひよこ豆 グリンピース 花豆
大豆加工品	豆腐 厚揚げ 油揚げ 黄粉 高野豆腐 納豆 おから 豆乳 豆乳マヨネーズ
種実類	ごま 栗
野菜類	アスパラ いんげん 枝豆 オクラ かぶ かぼちゃ カリフラワー キャベツ きゅうり きぬさや 菊の花 ごぼう 小松菜 しそ 春菊 生姜 セロリ スナップえんどう スズキニ そら豆 大根 筍 チンゲン菜 とうもろこし 冬瓜 トマト なす 菜の花 にら 人参 にんにく 葱 白菜 パプリカ ピーマン ブロッコリー ほうれん草 マッシュルーム 水菜 三つ葉 もやし レタス 蓮根 モロヘイヤ ロマネスコ
果物類	あんず いちご いちじく 梅 柿 柑橘類 クランベリー さくらんぼ すいか パナナ ぶどう類 ブルーベリー 梨類 パイナップル りんご レモン メロン 桃 缶詰果物 果物ジャム
きのこ類	えのき エリンギ きくらげ 椎茸 しめじ 舞茸 なめこ マッシュルーム
魚介類 (加熱したもの)	あじ いか いわし えび カキエキス かに かつお かじき かわいい 銀だら さけ さば さわら さんま しらす たら めだい ぶり ほたて まぐろ 魚卵
海藻類	寒天 昆布 海苔 ひじき わかめ
水産練り製品	かまぼこ さつまいもあげ ちくわ はんぺん
肉類	牛肉 鶏肉 豚肉
食肉加工品	ウインナー ハム ベーコン 焼豚
卵類	鶏卵 マヨネーズ
牛乳 乳製品	アイスクリーム 牛乳 コンデンスミルク 全粉乳 脱脂粉乳 バター チーズ 生クリーム ヨーグルト
調味料 他	油（オリーブ/ごま/米/パーム/ベに花） カレー粉 ケチャップ 黒糖 ココア コンソメ 酒 砂糖 醤油 酢 塩 塩麹 シナモン ゼラチン ソース テンメシジャン 鶏ガラだし ハーブ類 蜂蜜 味噌 みりん マーガリン メープル ルウ（カレー/シチュー/ハヤシ） ※使用する市販品にこしょう、タピオカ粉、白ワイン、マンゴー、パパイア等が含まれることもあります
市販の菓子類	クッキー/ビスケット類 せんべい ゼリー類 プリン 焼き菓子類（カステラ/パームクーヘン/マフィン/パイなど）

* えび・かに・いか・魚卵・山芋に関しては、りす組（1歳児）は、クラスの全員が19ヶ月を迎えてからの提供とさせていただきます。

※いか、魚卵、山芋は保育園でも提供する頻度の低い食材です。提供する場合、いかエキス、たらこふりかけ、山芋パウダーなど、加熱したものを少量使用しています。

【除去・代替食が必要な場合は…】

- ・食物アレルギー食品の除去・代替食は、原則として保育園で用意します。
場合によってはご家庭から持参していただくこともありますのでご了承下さい。
- ・医師が記入する「アレルギー疾患生活管理指導表」と、
保護者が記入する「除去食一覧表」を提出していただき、面談を行った上で除去食を始めます。
- ・年度途中、除去していた食品が食べられるようになった場合は、「除去食一覧表」の
解除日欄に記入・サインをいただき、除去食を解除とさせていただきます。
- ・「アレルギー疾患生活管理指導表」に関しては、年度毎に提出をしていただきます。
これらの用紙は保育園で用意しています。
- ・給食室内ではアレルギー食材も扱っています。
また調理器具や食器等も同じものを洗浄・消毒をして使用しています。

【離乳食について】

- ・食物アレルギーの確認を確実にを行うため、“離乳食の進め方&アレルギー確認表”を用いて
進めさせていただきます。
- ・19ヶ月未満のお子さんは、月齢ごとに4段階に分け、個々の様子に合わせて進めていきます。
入園時、離乳食が次の段階に進む時には、そのつど担任、栄養士と面談をさせていただきます。
※“離乳食の進め方&アレルギー確認表”参照

【保育園の給食について】

*1～2歳児と3～5歳児とでは栄養目標量に差があるため、
それぞれ目標量を満たすためにメニューの中で工夫をしています

	1日のエネルギー(食事摂取基準より)	保育園での目標量
1～2歳児	925Kcal	50%(約460Kcal)
3～5歳児	1275Kcal	40%(約510Kcal)

- ・食習慣の基本を作る大切な乳幼児期だからこそ、身体に良い“和食”を
中心とした献立にしています。
- ・昼食、おやつ共に食材は、遺伝子組み換え食品や、食品添加物、農薬、放射能汚染物質等には
十分注意をして、国産を中心に安全で産地にもこだわったものを厳選しています。
- ・3時のおやつも基本的には手作りをしていますが、職員の勤務体制上、市販のものを提供する
場合もあります。ご了承下さい。
- ・食への関心を高めるための食育活動として、給食のお手伝い、調理保育、野菜の栽培、
食育指導などを行っています。また食育だよりを年4回発行しています。
- ・おせち料理やひな祭りなどの日本の伝統的な行事食や、クリスマスやハロウィンなどの
おたのしみ給食など、子どもたちが1年を通して楽しく食事ができるよう工夫しています。
- ・調理室前に、その日の給食の展示をしています。お迎えの際にぜひご覧下さい。

Q.この食材どうやって試したらいいの？

- A. 山芋 → はんぺんやお好み焼きなど（山芋そのものはもちろん
原材料に、山芋パウダー/山芋粉末などを含むもので◎）
- A. いか → シーフードミックス・いか入りの練り物
イカエキス入りおせんべいなど（そのものではなくエキス程度で◎）
- A. えび、かに → えびせんべいや、かにエキスを含まかにかまなど、
少量から試し始めて下さい（そのものではなくエキス程度で◎）
- A. 魚卵 → たらこふりかけや、よく加熱したたらこパスタなど

保健に関する事

【園で行っている健診】

身体測定	➡	月1回
視力検査	➡	年1回
園医による歯科検診	➡	年1回
園医による内科健診	➡	0歳児クラス月1回・1～5歳児クラス年2回

《園医》

内科：有村 章 医師 （有村クリニック）
歯科：茂手木 洋一 医師（もてぎ歯科医院）

※身体測定・内科健診・歯科検診の結果はルクミーでお知らせしますのでご確認ください。

【市の健康診断】

お子さんの健やかな成長発達のために、市の健診は必ず受けましょう。

またご家庭と保育園とで一緒にお子さんの育ちを見守っていきたいと考えていますので、健診の結果は担任までお知らせくださいますようお願いいたします。



【保育園での投薬について】

●**原則として保育園では薬の預かりはいたしません。**ただし慢性疾患により、治療上投薬が必要な場合は医師の許可を得て「**与薬指示書**」を提出していただいた上で保育中に看護師が投薬することもあります。 **まずは看護師までにご相談ください。**

（例：アレルギー性の皮膚炎や鼻炎等の塗り薬・点眼薬・点鼻薬・熱性けいれん既往による坐薬等）

●薬をお持ちいただく場合は1回分ずつ袋に記名して、必ず職員に手渡ししてください。

●投薬の内容に変更があった際には、再度「**与薬指示書**」の提出をお願いします。

変更のない場合も年度末には確認、再提出していただきます。

●ケガや病気での受診の際には、医師に通園していることを告げ、投薬の回数やタイミングについて医師とご相談ください。ご家庭での投薬のみで済むこともあります。



【保育園でのケガ】

小さなケガは子どもが育つ過程でつきものです。子どもは色々な物事に興味を持ち、活発に動き回る中で、ぶつかったり、転んだりを繰り返しながら体の動きを身につけ、危険を察知したり、回避する能力が育っていきます。また、保育園という集団の中なので、お友達との関わりでトラブルが起こることもあります。保育園では子どもの成長発達をふまえた環境を整え、大きな事故、ケガにならぬよう細心の注意を払って保育を行っていますが、小さなケガは日常的に起こりうるという事をご理解ください。

＊擦り傷等に関しては消毒液は使わず、流水で洗い、傷の状態によってはワセリンを塗って対応します。

＊園で使用している薬品は ・ムヒ（ムヒベビー）・ワセリン・レスタミン・ヴェポラップ・傷パワーパッド・イカリジン成分の虫よけスプレーです。 ※使用を控えたい方はお知らせください。

【受診が必要な病気やケガについて】

保育中の急な体調の変化や大きなケガ等で受診が必要な場合は、保護者の方に連絡を入れますので同行をお願いします。保護者の方の同行が出来ない場合は園で受診をしますが、治療後の清算については保護者の方でお願いいたします。



※保育園では「スポーツ振興保健」に加入しています。ご承知おきください。

【健康管理について】

★「子どもの病気とホームケア」もご覧ください！

○以下のような症状の時は登園を控え、家庭での静養をお願いします。

必要であれば病院を受診しましょう。

- ・食欲や元気がない。機嫌、顔色が悪い、咳、目やにが出ている。
- ・今までになかった発疹が出ている。
- ・朝から37.5℃以上の熱がある。
- ・24時間以内に38℃以上の熱が出ていた。
- ・24時間以内に解熱剤を使用した。
- ・24時間以内に2回以上の下痢や嘔吐があった。
- ・24時間以内に頭を強く打った。

○登園後に以下のような症状が見られた時は保育園から保護者の方に連絡を入れますので

必ず連絡が取れるようにしておいてください。また、お迎えをお願いした際には

遅くとも1時間以内にお迎えに来ていただきますようお願いいたします。

- ・発熱（原則として37.5℃以上）
- ・2回以上の下痢や嘔吐がある。
- ・病院受診が必要な大きなケガ。
- ・その他、全身状態が普段と異なる時。（顔色・機嫌が悪い・元気がない・食欲がない・ひどい咳など）
- ・感染症が疑われるとき（体の発疹・目の充血や腫れ・園の感染症の発生状況など）

【感染症について】

●P14の感染症にかかった場合は、治って登園する際に医師が記入する「**意見書（証明書）**」、または保護者の方が記入する「**登園届**」を必ず提出してください。

●お子さんを送迎する保護者の方が感染症にかかった場合は、感染予防のため玄関でお子さんを受け入れ引き渡しを行う場合がありますのでお知らせください。

●感染症の疑いのある時は他の子への感染を防ぐためにも早めに受診し、感染症と診断された時には必ず保育園にお知らせください。

●保育園はたくさんのお子さんをお預かりし、長時間密接に関わりあう集団生活の場であり、多くの感染症がはやります。また子どもは風邪などの病気（感染症）に何度もかかりながら自分の力で病気と戦い免疫をつくっていきます。

お子さんの体力回復のため、また感染症拡大防止のため、健康な状態で保育に何卒ご協力をお願い致します。

【予防接種について】

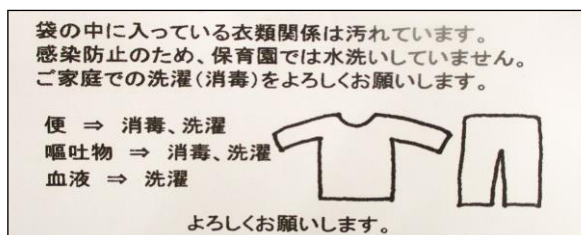
保育園では低年齢で抵抗力の弱い子どもたちが集団ですごす場です。まずは予防接種で防げる病気をしっかり防ぎましょう。

★注射で不安な気持ちや、まれに具合が悪くなる場合がありますので、接種後の登園はお控えください。

【血液で汚れた衣類について】

血液・排泄物（尿・便・吐物）は**感染の可能性**があるものとして取り扱うため、付着して汚れた場合はそのままビニール袋に入れてお返ししますのでご了承ください。汚れの原因を書いたメモをビニール袋に貼りますので、ご家庭で洗濯、消毒等をお願いします。尿に関してはメモを貼らずそのままビニール袋に入れて返却します。

見本



【感染症一覧表】 *意見書、登園届はホームページからダウンロードができます。

○保育園で予防すべき感染症



下記に示した感染症にかかった場合は出席停止となり、医師による「意見書（証明書）」を提出した上での登園となります。「意見書（証明書）」は園の用紙でも医療機関の用紙でも構いません。

病 名	症 状	潜伏期間	登園のめやす
麻疹 (はしか)	38度以上の高熱、咳、鼻水、目の充血、目やにがみられる。 一度下がる頃、頬の内側にコプリック斑（粟粒大の白い斑点）が出現する。一度下がった熱が再び高くなり、発疹が全身に広がる。	1～2週間	解熱後、3日を経過していること
風疹 (三日はしか)	赤色の発疹が耳の後ろや首から始まり、全身に広がり、約3日で消える。耳の後ろ、後頭部のリンパ腺腫脹が出現。	2～3週間	発疹が消失していること
水痘 (水ぼうそう)	微熱とともに、首筋やお腹に赤い斑点がでる。斑点から丘疹、そして水疱になり、全身に広がる。頭皮や口腔内にもできる。	2～3週間	全ての発疹が 痂皮(かさぶた)化していること
流行性耳下腺炎 (おたふくかぜ)	耳下腺、顎下腺が腫れて痛みを伴う。腫れは、片方だけの場合もある。腫れは1週間程で消える。	2～3週間	腫れが出てから5日経過し かつ全身状態が良好になって いること
百日咳	最初は咳の出る症状から始まり、徐々に咳がひどくなり ヒューヒューと音をたてるようになる。夜間に悪化する。	7～10日	特有の咳が消失していること。 または抗菌物質製剤による 5日間の治療を終えている事
咽頭結膜熱 (プール熱)	39度前後の発熱、咽頭痛、頭痛、目の充血、目やになどが出現する。	2～14日	発熱、充血等の主な症状が 消え2日経過していること
伝染性膿痂疹 (とびひ)	水疱やジュクジュクした湿疹ができ、かゆみがある。 虫刺されやあせもをかき壊してしまい、広がることが多い。	2～10日	患部を覆って登園可 広範囲の場合は休園
流行性角結膜炎 (はやり目)	目の充血、目やに、まぶたの腫れ、目がゴロゴロして痛んだり かゆがたりする。	2～14日	結膜炎の症状が消失してから
手足口病	手のひら、足の裏、手足の指の腹、肘、膝、足の甲、口腔内などに 小水疱ができる（胸、腹、背にはできない）。発熱することもある。	3～6日	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響が なく普段の食事がとれること
マイコプラズマ 肺炎	咳、発熱、頭痛等の風邪症状がゆっくりと進行し特に咳は徐々に 激しくなる。	2～3週間	発熱や激しい咳が 治まっていること

- ・上記の他に結核、百日咳、腸管出血性大腸菌感染症、髄膜炎菌性髄膜炎、急性出血性結膜炎も意見書が必要です。
- ・手足口病、とびひ、マイコプラズマ肺炎→東大和市では小中学校と統一して意見書で対応します。

○その他の感染症

下記に示した感染症は意見書（証明書）は必要ありませんが、医師の診察は必ず受け登園・欠席は必ず医師の指示に従って下さい。保護者が記入する「登園届」を提出した上での登園となります。

病 名	症 状	潜伏期間	登園のめやす
伝染性紅斑 (りんご病)	軽い風邪症状が出現した後、頬が赤くなったり手足にも網目状の 赤い発疹ができる。	1～2週間	全身状態が良いこと
溶連菌感染症	突然の発熱、咽頭痛が出現する。 首、胸、手首、足首に細かい粟粒大の発疹が出る。	2～5日	抗菌薬内服後24～48時間が 経過していること
突発性発疹	38度以上の発熱の後、胸、腹、背中に鮮紅色の小さな発疹が出る。	約10日	全身状態が良いこと
ウィルス性胃腸炎 (ノロ・ロタ等)	嘔吐、下痢、腹痛の出現。便は白黄色～白色調であることが多い。	1～3日 12～48時間	嘔吐・下痢等の症状が治まり 普段の食事ができること
ヘルパンギーナ	突然の高熱、咽頭痛が出現する。のどの奥に白い小さな水疱疹が できる。	3～6日	解熱後1日以上経過し 普段の食事ができること
RSウイルス 感染症	発熱、鼻水、咳、喘鳴、呼吸困難等の症状が出現する。	4～6日	重篤な呼吸器症状がなく なり全身状態が良いこと
帯状疱疹 (ヘルペス)	体の片側に帯状に小水疱が出現する。 胸や背中、ひたい等に多くみられる。	不定	全ての発疹が 痂皮(かさぶた)化してから
新型コロナウイルス 感染症	発熱、咳、のどの痛み。また嘔吐下痢等の消化器症状がみられること もある。	2～7日	発症後5日を経過し、かつ症状が 軽快した後1日を経過していること

インフルエンザ	突然の高熱、頭痛、関節痛、全身倦怠感、咳、鼻水など。 約1週間で軽快する。	1～4日	解熱後3日を経過し、かつ 発症から5日を経過するまで
---------	--	------	-------------------------------

- ・インフルエンザは《インフルエンザ専用の登園届》になります。

【駐車場の利用について】

明德保育園の1階は「駐車場」ではなく、「停車場」として行政より使用許可が出ています。

入庫後は長時間停めず、すみやかに送迎、出庫する様お願い致します。

近隣を通行する歩行者や車両等の迷惑になる行為や事故等が発生した場合には使用ができなくなり、全ての利用者に迷惑がかかる事となります。

停車場を利用する際には、必ずルールを守って安全にご利用いただくようお願い致します。

利用方法

入口の **表示ランプ《緑色》**を確認してください。

緑のランプが点いている時のみ入庫できます。ランプが点いていない時は入庫せず、もう一度回るかコープさんの駐車場へお回り下さい。

停車場へは「停車場 入口」から **必ず『徐行』**で入って下さい。

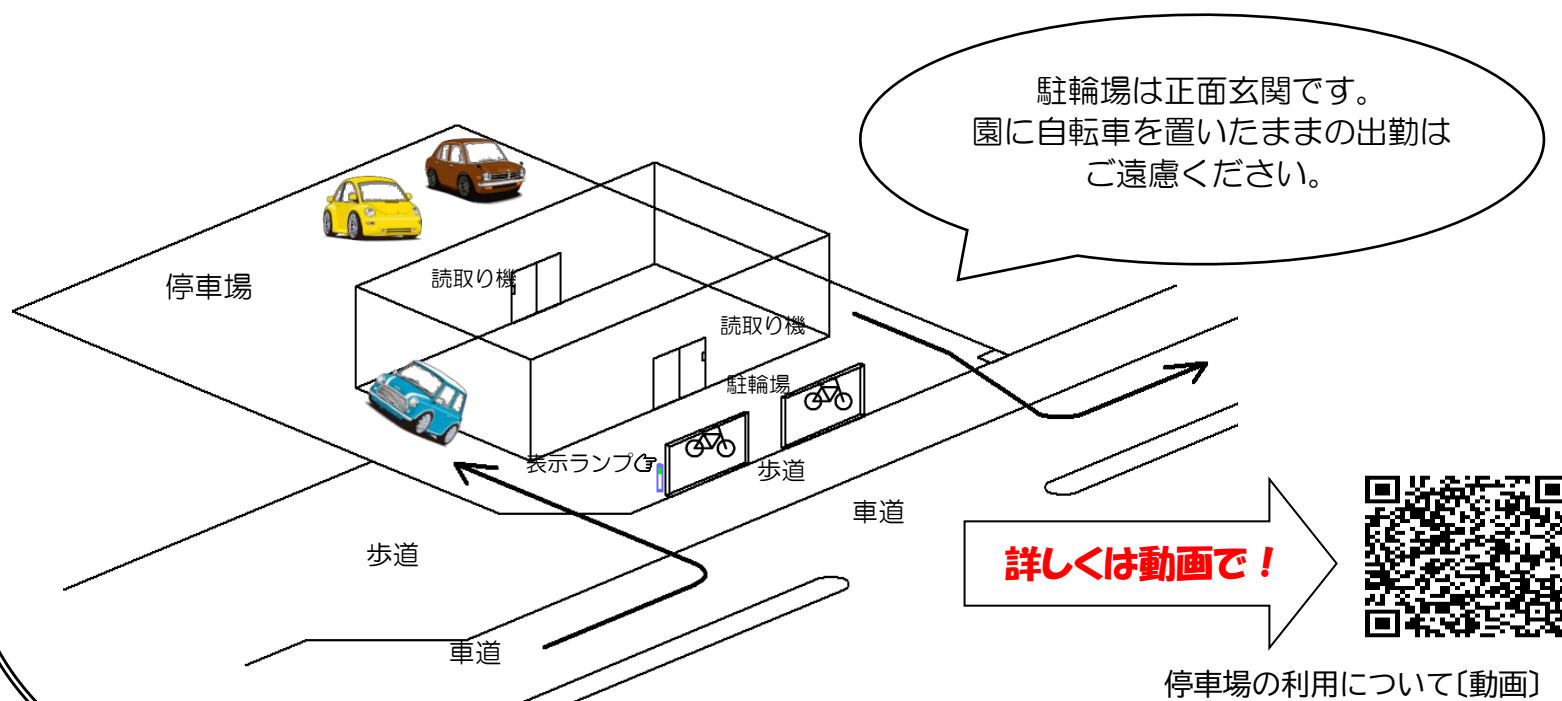
停車場内も『徐行』をお願い致します。

送迎後は、「停車場 出口」から歩行者等に気を付けて出庫して下さい。

また、停車場内ではアイドリング・ストップをお願い致します。

停車場台数：最大11台 利用時間帯：7:00～9:00/12:00～19:00

*台数・時間帯は状況により変更する事があります。



【コープさんの駐車場について】

コープさんのご厚意で駐車場を使わせていただいています。

朝は下のみ、夕方は 屋上駐車場も使用できますが、コープさんの利用者が優先となりますので、なるべく店舗から遠い奥の方に停めるなど、配慮をもってご利用下さい。ご協力をお願い致します。

園の停車場、コープさんの駐車場についてルールを守らない方は使用禁止とさせていただきます。

【災害時の対応について】

○防災と安全管理

保育園では年間を通して防災計画を立て、災害時を想定した避難訓練を毎月1回実施しています。また年に1回（9月）、保護者の方にも参加していただく「引き取り訓練」も実施しています。いざという時のための大切な訓練ですので必ずご参加ください。

○政府による警戒宣言の発令、または大規模災害が起こった場合

- ・警戒宣言が登園前に発令された時は、受け入れを停止し、警戒宣言が解除されるまで保育はいたしません。
- ・警戒宣言が登園後に発令されたときは、ただちに保育を停止し保護者のお迎えを待ちますので発令を知った時はできるだけ早くお迎えをお願いします。
- ・警戒宣言発令後、火災の発生、建物の損壊などが生じない限り、原則として園外には避難しません。やむを得ず全園児の避難を必要とする場合は、所轄警察署、消防署の指示に従って避難します。
- ・園児の引き渡しは原則として保護者、または児童票に記載されている方に限らせていただきます。
- ・警戒宣言の発令（または大規模災害発生）後も全園児のお迎えがあるまで、職員は保育園（または避難先）にとどまります。
- ・当園には常時、3日分の非常食を備えています。

○災害時、緊急時の連絡方法

- ・保育が停止（中止）した時、また災害時の園児の避難先、経路等はルクミーや保育園の掲示で保護者にお知らせしますが、通信途絶という状況も想定されるので、ラジオ、テレビ等の情報に十分注意して下さい。
- ・また場合によっては《災害用伝言ダイヤル》を利用します。
（災害時に限って利用できる災害用伝言ダイヤルで、音声で伝言を聞くことができます）

*** 使い方(再生の方法) (171)→(2)→(042 562 1336)→(1#)**
(明德保育園の電話番号)

○災害時の避難場所

第一避難場所	正面玄関前（または停車場）
第二避難場所	立野西公園
第三避難場所	東大和市立第四中学校

【個人情報の使用について】

下記の目的のために、個人情報を使用することがあることをご承知おきください。

- 保護者に保育園の様子をお伝えするために、ホームページやルクミー、おたより、広報等にお子さんの写真や動画を掲示、掲載することがあります。
- 行事や日常生活の様子を「ルクミーフォト」にて販売します。
- 小学校への円滑な移行が図れるよう、卒園にあたり入学する小学校との間で情報の共有をおこないます。
- 他の園等から転園してきた場合や転園した場合等、他の施設との間で必要な連絡調整、情報の共有をおこなうことがあります。
- 緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供をおこなうことがあります。

***個人情報の使用について承諾いただけない方は園長までお申し出ください。**

掲示、掲載、配信された写真や動画は保護者の方に見ていただくためのものです。
防犯面、個人情報の保護の観点からもSNS等へのアップは絶対におやめください。

また、園内での人物や園舎内の写真、動画の撮影、音声の録音も同様におやめください。

*お知らせの掲示物、お子さんの作品に関しては撮影は可能です。

施設名	社会福祉法人 明德福祉会 明德保育園
所在地	東京都東大和市立野2-3-7
TEL	042-562-1336
理事長	豊田 誠
法人設立	昭和52年4月
定員	120名
職員体制	園長、主任保育士、副主任保育士、保育士 看護師、栄養士、調理師、事務、用務