・ キッズリー

「キッズリー」導入の流れ

このたび明徳保育園では、「キッズリー」を導入し、【登園・降園管理】、【出欠・お迎え管理】、 【園からのお知らせ】、【カレンダー】の機能を利用する訳ですが、下記の流れで利用を開始 して下さい。

全体の流れ

最初に利用者登録をお願い致します

- ・登録申請 アプリをダウンロードして、利用者登録(申請)を行って下さい。
- ・利用承認 翌日、園で内容を確認し、利用開始の承認をします。
- ・利用開始 キッズリー・アプリに承認のお知らせが届きますので、翌日から下記の流れで
 毎日 情報の入力(キッズリー連絡帳)、登園・降園の打刻(タブレット又は携帯)
 をお願い致します。

【出欠・お迎え情報の入力】

・登園までに、**キッズリー連絡帳**から毎日の出欠・お迎え情報(お休み・登園・降園情報)を入力、 提出して下さい。毎朝記入していた日報の代わりとなります。当日 4:00 から提出できます。

【登園・降園】

- ・園に登園したら、1階 階段横にあるタブレットで登園時間を打刻して下さい。 ここで打刻した時間が登園時刻となります(携帯のキッズリー・アプリから打刻する事も出来ます)。
- ・降園時にも登園と同様に、タブレット又は携帯で降園時間の打刻をお願い致します。 ここで打刻した時間が降園時刻となります(延長保育等の計算に利用します)。

【子どもの引き渡し】

・朝・夕の引き渡し時の挨拶の前に、登園・降園の**打刻を忘れていないか**、 お迎え情報を入力,提出したか、今一度ご確認頂けると幸いです。

上記の流れで11月17日より、キッズリーを開始させて頂きますので、まずは、利用者登録 をお願い致します。登録の翌日中に利用承認をしますので、<u>利用承認の翌日からは日報への</u> 記入はせず、キッズリーの利用をお願い致します。

さあ始めてみましょう

利用者登録 方法について

別紙(3STEPでキッズリーを始めよう)にある QR コードからアプリをダウンロードし、 キッズリー・アプリを開いて下さい。 最初の画面で「保護者の方はこちら」を選択し、アプリからの案内に従って登録をします。 途中、クラスコードの入力を求められるので、一緒にお渡ししているクラスコードを入力して 下さい。事前にご自分のパスワードを考えておくと、よりスムーズに進められます。 ※操作等についてわからない事があれば、別紙 右側の よくある質問 をご覧いただき、 キッズリーのサイトからお問合せ下さい。

出席・お迎え情報の入力 方法について

キッズリー・アプリを登録した携帯から「キッズリー連絡帳」の機能を使って、毎朝 登園前に お迎え情報やお子さんの体調を入力し、提出して下さい。

キッズリー・アプリのホーム画面 🕂 から「キッズリー連絡帳」 🛅 をタップして開きます。 次に子どものアイコン 🧟 をタップし、お迎え情報や子どもの体調を入力して提出して下さい。



連絡先が勤務先以外の場合には「今日の連絡先は勤務先以外ですか?」の項目を ON にして、 コメント欄に、連絡先・理由(例:母携帯・病院受診のため)を記入して下さい。

また、その週の土曜保育を希望される方は、「<u>コメントに記入がありますか?</u>」の項目を <u>ON</u>に してコメント欄に、土曜保育希望・保育時間を記入して下さい。 <u>ON にしないと見逃されます。</u> ※木曜日の朝までに提出をお願い致します。

☆各種操作については別紙の「1.保護者アプリの各画面」、「2.連絡帳の提出・確認」 を参照して下さい。より詳しいガイドは、ホームページの「リンク」からご覧ください。

登園・降園 について



登園・降園時には、必ず1階の階段横にあるタブレットで登園・降園の打刻をお願い致します。

また、キッズリー・アプリを登録した携帯からも打刻する事ができます。(携帯から打刻が可能 な範囲はタブレットから約10m以内です。また、接続に若干の時間がかかる場合があります。) 別紙(キッズリー [登降園管理])を参照してください。

ここで打刻した時刻がコアタイム外保育や延長保育での登園時刻・降園時刻となります。

登園・降園時に<u>打刻を忘れた場合、必ず1階に戻ってタブレットで打刻するか、携帯から</u> <u>打刻をお願い致します</u>。打刻を忘れ、戻って打刻をした場合でも、打刻された時刻で処理をさ せて頂きます(コアタイム外や延長保育などもこの時刻となります)。

また、打刻をせずに降園された場合には、降園した時刻の記録が確認できないため、コアタ イム外や延長保育にギリギリの時間帯での引き渡しとなった場合には、原則コアタイム外又は 延長保育にかかったものとして扱わせて頂く事になりますので、お気をつけください。

移行期間について (11月17日~11月30日)

11月17日より登録を開始していただき、18日より承認、19日から利用が可能となります。
 その後、利用承認された方は日報には記入せず、キッズリーで入力をして下さい。
 確実に29日までに登録申請を行い、30日までに利用承認を受け取れる様にお願い致します。
 12月1日からは、紙の日報はなくなります。早めにキッズリーへの移行をお願い致します。

システム トラブル時について

今回 導入するキッズリーのコミュニケーションサービスが、通信障害やネットワークの不具合、機器の 故障などにより一時的に利用が出来ないケースが発生した場合には、復旧するまで、現在と同じ日報と IC カードによる方法で対応させて頂く予定です。

新しいシステムの導入となりますので、想定外の事項や問題が発生する事もあるかと 思いますが、ご理解、ご協力をお願い致します。

3STEPでキッズリーを始めよう	はじめて登録する方 はじめて登録する方 まっズリーアプリのダウンロード ISSOAPD Store. AndroidのPlayストアエリ「キッズリー」と検索してがかっ一トレイにたい、 Tionson Store. AndroidのPlayストアエリ「キッズリー」と検索してきぐい。 Tionson Store. AndroidのPlayストアエリ「キッズリー」と検索ので、 Play Tionson Store. AndroidのPlayストアエリーとたください。	https://kidsly.jp/c/di.html STD 2 アフリを起動し、任意のメールアドレスと/バスワード(実数混合 9 文字以上)を設定してください。 設定後、ログインしてください。※登録がうまくいかない場合は巻面のよくある質問をご覧ください。	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	SIEP 9-3,23 ド、シンカする 9-3,23 ド、シンカする アメコート アメコート アメコート 「クラスコート」をもらってください。「クラスコート」をお手元にご用意いただき、 アメコート ※力が、あ子様の情報と保護者の道路たなどの登録をします。 1-1-1-1	 ※クラスコードはクラス・年度ごとに異なります。また育効期限があるのでご注意ください。 ご家族を招待して、子育てを共有しよう! (************************************
よくある質問	 ③ 家族に招待コードを送ってもらいましたが、その先に進めません。 ④ 招待コードでのお手続きは新規アカウント登録後となります。 ④ 留待コードでのお手続きは新規アフリのインストールと新規アカウントの登録後に、招待コードの入力にお進みください。 ④ Yahoo!メールアプリを利用していますが、ID//パスワードの再設定のURLが開けません。 	 A ranow A-Dyname Art Constants, Printing and A ranow A-Dynamo A-Dyname A-Dynam	トロチョーロでには愛信者を変せしていたたくことかり起です。 「メールアドレス変更手順」 ① キャズリーへログイン後、画面下、「…(その他)」をタップ ③ 「メールアドレス変更」をタップ ④ ディーチャーフォン(ガラケー)での利用・閲覧はできますか?	 キャズリーはスマートフォン専用 (IOS/Android対応)のサービスです。 フィーチャーフォン (ガラケー)は非対応となっています。 「クラスコード」とは何ですか? トップリーのご利用に必要な80ヶ9の暗号です。お子株が通っている保育園から配布されますので、 アカウント登録完了まで大切に保管してください。万が一粉失してしまった場合は、保育園にお問い合わせく ださい。 	すでにキッズリーを利用されているなど、その他のご質問がある方は キッズリーホームページの「よくある資問」をご覧ください https://kidsly.jp/c/support/faq/ ※キッズリーアブリ内のお問い合わせフォームからもご連絡いただけます。 (************************************





1	保護者アプリの各画	i面	
保護者アプ	リでは以下の画面から各種操作	が可能です。	
6知らせ ≩育園からのお知らせや登録内容 変更などに関するお知らせを確認 ⁺る事ができます。	その他 各種設定やアルバム、カレンダー などを確認することができます。	①子ども情報	キッズリーに登録した子 & も情報、保護者情報の修正 健康記録の登録
お知らせ	その他	②各種手続き・招待	園から届く個別メッセージ の確認や返信をすることが
	1 2 3 1 7 ≥ 0.5% 66 75.76.4 75.76.4 4 5 6 76.76.4	③アルバム	図から届いたクラスフォー の写真を確認する事ができ ます。
 	国からのおおらな カレンダー 空周用程度 (7) (8) 2	④園からのお知らせ	園だよりなど園から届いた お知らせを確認することた できます。
	10000-00-00-00 80%5-00	⑤カレンダー	園で登録された予定を確認 することができます。
		⑥登降園履歴 (オプション機能)	過去に打刻した登降園の間 間を確認することができま す。
	あ子様が辛買・退回している方は「キッズリ 一方ちいで施」をご利用でたさい。	⑦設定	メールアドレスやパスワ- ドの変更など設定をするこ とができます。
♠ ■ ∞ ♦ …	♠ 🖻 🖾 ♣ …	®Kidslyからの お知らせ	キッズリーに関する情報や お知らせを確認することだ できます

©UniFa Inc.

	園に連絡帳を提出します	0
1 連絡帳の画面で、連絡帳を提出 するお子さまを選択	2 各項目を入力し「確認する」 をタップ	3 内容確認の上「提出する」
連絡帳	< 連絡帳入力	< 連絡帳確認
12/16 (m) 12/19 (x) 12/11 (%) 12/12 (%) 12/12 (%)		26748 ジン・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック・ロック
	運则設定	لتبعير 17:30 مع معتد
<u>東市</u> <u>東京</u> <u>東京</u> 大田二 大田二 大田二 大田二 大田二 大田二 大田二 大田二	遅刻する	\$ 36.5°C 07.00
	お迎えに行く人参 きりん 秋成 (2)	ふつう
	(本語) (本語) =	9時間00分 一度間出が完了すると、 以陽極単にでおえくなります。
♠ 🖴 🖾 ♣ …	一時保存する 破認する	修正する 提出する

園から届いた連絡帳を確認します。						
 ホーム画面のお知らせをタップします。 または、連絡帳アイコンをタップし、 対象のお子さまを選択します。 2 園から届いた連絡帳を確認します。 						
連路帳 日間からの連結機 5/20 (1) (250 太郎 くんの5月28日のレボートが届き 空 御別連絡 X120 (1) (120) たろうくん、タ方から体質が悪そうでしたが、お熱が出てきました。お早…	✓ 連絡帳詳細 ● 四小の逆路低が回きました ● 回小の逆路低が回きました ● 回小の逆路低が回きました ● 回小の逆路低が回きました ● 回小の逆路低が回きました ● 回小の逆路低が回惑ました ●					

©UniFa Inc.